



Республика Дагестан  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАРДОНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

368818 село Кордоновка Кизлярского р-на, улица Колхозная 11 [school\\_kordon@mail.ru](mailto:school_kordon@mail.ru).  
ОКПО 95320316, ОГРН 1050547000130, ОКАТО 82227835001, ИНН 0547006260, КПП 051701001

ПРИКАЗ № 47 /2

от 13 сентября 2023 г.

**«об утверждении поименных списков обучающихся для проведения социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ»**

В соответствии с абз. 3 п. 4 Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 16.06.2014 N 658, во исполнение Приказа МКУ «ИМЦ» Кизлярского района от " 8 " февраля 2019 г. №8 "О проведении социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ"

**Приказываю:**

1. Утвердить поименный список обучающихся для проведения тестирования на (приложения № 1).
2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Курбанова А.А., зам. директора по ВР

Директор \_\_\_\_\_



Абакаров Б.Г.

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_

Курбанова А.А.

2. Комиссии:

2.1. по завершении социально-психологического тестирования обучающихся собирать результаты тестирования, сгруппировать их по возрасту (достигших возраста 15 лет, не достигших возраста 15 лет) и классам (группам), произвести подсчет положительных ответов (подтвердивших употребление наркотических средств), зафиксировать обобщенные результаты по классам и возрастным группам;

2.2. заполнить отчет (приложения к приказу Минобрнауки РД № 8, № 9) и акт передачи на хранение результатов социально-психологического тестирования (далее – Акт) (приложение к приказу Минобрнауки РД № 10) в двух экземплярах;

2.3. упаковать один экземпляр акта (при необходимости копии акта помещаются во все пакеты) и заполненные обучающимися, достигшими возраста 15 лет и не достигшими возраста 15 лет, тесты в отдельные пакеты; указать на лицевой стороне пакетов: наименование и адрес общеобразовательного учреждения, возраст и количество обучающихся, принявших участие в тестировании (количество тестов), дату и время проведения социально-психологического тестирования, подписи всех членов Комиссии с расшифровкой (фамилия, имя, отчество полностью), – и передать экземпляр в администрацию образовательной организации;

2.4. второй экземпляр Акта (без тестов) с приложением отчета сдать в Управление образования Кизлярского района для обобщения результатов по муниципалитету и передачи региональному оператору по проведению и обработке результатов социально-психологического тестирования.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на председателя комиссии Абакарова Б.Г.

Директор школы

Б.Г.Абакаров

С приказом ознакомлены:

Курбанова А.А.

Шамхалова Р.К.

Магомедова З.М.

Ягибекова И.А.

Рамазанова Х.М.

Тополенко Л.П.

Чабталова С.И.

Ибрагимова А.Ю.

